



Kiel-Marketing

Aufgaben der spielführenden Mannschaft beim Beach-Volleyball Firmencup im Camp 24/7

In den letzten Feedbackrunden wurde beschlossen, dass die Teams sich selbstständig organisieren. Daraus geht hervor, dass nicht an jedem Spieltag einer unserer Kiel-Marketing Mitarbeiter/-innen anwesend ist um den Ablauf zu koordinieren. Die ausgeloste spielführende Mannschaft organisiert an dem jeweiligen Spieltag die Abläufe selbst. Hierzu gehört neben der Beachtung der genauen Erfassung der Spielergebnisse und das Überprüfen auf Vollständigkeit, auch das Starten der Spiele nach Überprüfung der Anwesenheit aller Teams.

Zum selbstständigen organisieren fällt auch die Terminfindung für einen Ausweichtermin, bei einem Ausfall von Spielen, unter den betroffenen Teams. Da sich die meisten schon lange Jahre kennen und der Kontakt auch außerhalb des Firmencups besteht, sollte dies die leichteste Aufgabe sein. Wenn ein Kontakt fehlt, helfen wir gerne weiter.

Checkliste: Aufgaben der spielführenden Mannschaft

- BVFC Ordner aus großem Servicezelt holen und auf die Tische legen – Ordner Feld 1 auf den Tisch auf Feld 1; Ordner Feld 2 auf den Tisch auf Feld 2
- Punktetafel aus Servicezelt holen und auf beide Tische stellen
- Wenn Bälle benötigt werden, einem der Camp Mitarbeiter bescheid sagen
- Teams auf Anwesenheit prüfen
- Wenn alle anwesend Spiel starten – wenn nicht eventuelle Umverteilung der Spielpaarungen
- Nach Spielschluss Spielberichtsbogen in den Ordnern überprüfen und Trillerpfeife ums Scharnier der Ordner wickeln
- Ordner und Punktetafel zurück ins Servicezelt
- Bälle zu einem Mitarbeiter im Camp